

Referat af Bestyrelsesmøde den 15.maj 2024

Tilstede: Hajar, Inge, Steen, Kirsten, Birthe og Rikke, (referent)

Ikke tilstede: Janni, Fawad, Karen

1: Godkendelse af referat fra den 29.4.2024,

Referatet er godkendt.

2:Valg af referent og ordstyrer:

Referent Rikke. Ordstyrer Hajar

3: Opfølgning på Generalforsamling- portal ajour i forhold til adgange, mails mm:

Janni bedes chekke op på mails således at alle bestyrelsesmedlemmer er oprettet i kontaktemailen.

Janni bedes følge op på underskrivning af referat fra generalforsamlingen.

4 :Årshjul- status:

A :Janni bedes lægge årshjulet på hjemmesiden i udgaven af juni 2023

B :Slaggeslåning udsættes til næste år. (Områderne med højt vildt græs)

C: Havevandring: Havevandring sker i bg juli. Dato og fordeling aftales på bestyrelsesmøde 24.6.24

5 : Drøftelse af kasserer rollen – definition af en light udgave:

Det besluttet at Kirsten, Inge, Karen og Janni snarest holder et møde og afklarer præcisering af kasser-opgaverne.

6:Vandregnskabet status?:

Vandregnskab omdeles i slutningen af uge 21

Haveejere uden postkasser må selv henvende sig til bestyrelsen for at få det udleveret.

7: Status beskæringsopgaver og nyttilkomne beskæringsopgaver -VH ulige numre:

Status er at der pt ikke er kommet specifikke ønsker til beplantning. Deadline for ønsker er besluttet til 1.8. 24 Kommer der ingen ønsker beslutter bestyrelsen beplantningen.

Ny beskæring og evt. beplantning hele foreningen vil ske i vinterhalvåret i følge råd fra gartneren.

7: Henvendelse vedr. trailere på p-pladser mm:

Bestyrelsen diskuterer den generelle problematik omkring trailere o.a på P-pladserne og henviser til gældende reglement.

Bestyrelsen retter henvendelse til haveejere med uforholdsmæssig langvarig og omfangsrig optagelse af p-pladsareal til bl.a. trailere, byggematerialer oa.

8: Nye borde og stole. Har festudvalget søgt?

Vi afventer festudvalgets ønsker.

9: Status maling af garager mm.:

Maleren går tirsdag efter pinse i gang med garagerne, skydeskur og terrassen v. fælleshuset

10 :Løg indkøb- priser: Kirsten indkøber blomsterløg efter aftale.

11 :Tekstil container?

Vi fravælger pt tekstilcontainer pga pladsmangel i containergården.

12 :Tjek af fælleshus efter udlejning:

Der har været nogle uregelmæssigheder i forbindelse med udlejning af Fælleshuset.

Steen snakker med rengøringsmand og vicevært om opgaverne samt omkring anskaffelse af de særlige vasketabs m.m . der skal bruges.

Janni bedes redigere hjemmesiden omkring præcisering af forventningerne til aflevering af fælleshuset efter leje.

13 :Vandalarm ny procedure:

Der har været 32 siden alarmer siden nov 2023. Det er hver gang en ganske tidskrævende opgave at kontakte de berørte haveejere.

Flere alarmer er opstået pga af løbende toiletter hvilket må siges ikke er en opgave for bestyrelsen at skulle forholde sig til.

Alarmsystemet er primært tiltænkt at skulle detektere brud på rør som hyppigst kan ske i vinterhalvåret (frostperioden) og ved opstart af vand ved sæsonåbning. Bestyrelsen vil derfor fremadrettet alene vil kontakte evt. berørte haveejere i perioden fra 1.10 til 1.5 ved alarmer.

14: Restancer? Hvad gør vi og skal vi opkræve gebyr? (vedr. Indbetaling af haveleje)

Det besluttes at der grundet overgang til ny administrator ikke vil blive opkræver gebyr for

for sen indbetaling i indeværende kalender år.

Alle opfordres til at sikre at indbetaling af havelejen ER tilmeldt og BLIVER betalt via betalingservice. Der er flere gange tidligere skrevet vejledninger hertil som kan følges.

15: Drøftelse med SVEN om hvorvidt de fortsætter og under hvilke konditioner?

SVEN er kontaktet og punktet tages op på næste B-møde

16 :Proceduren for udlejning af fælleshus- skal betalingsmåden ændres?

Ændret procedure vil blive præciseret og meldt ud på hjemmesiden. (efter senere aftale med Janni).

17: Status vurderingsudvalget- kurser?:

Udsættes til næste B-møde

18: Drøftelse af forslag om print af portalen til alle bestyrelsesmedlemmer?

Kirsten sender en medlemsliste med kontaktinfo til de øvrige bestyrelsesmedlemmer, således at div. opgaver der kræver kontakt til en haveejer nemmere kan uddelegeres. (fx. Ved indbrud, vandalarmer eller andet. (tilføjet af ref.)).

19:Emner til nyhedsbrev for maj?

Se Nyhedsbrevet når det kommer. Inge skriver næste nyhedsbrev

20: Nye mødedatoer:

24.6 og 16.7 er allerede aftalt. Datoer for august og frem aftales på mødet den 24.4.24

20: Eventuelt:

Inge kontakter haveejer omkring haner i brønd. Steen køber pladevibrator til foreningen