

Til stede: Birthe, Inge, Kirsten, Steen, Rikke, Janni
Afbud: Jai, Fawad, Karen

1. Valg af referent og ordstyrer

Janni er referent, Inge er ordstyrer.

2. Godkendelse af referat fra den 24.6.2024

Godkendt – Janni får lagt på hjemmesiden.

3. Nyt vedr. deklARATIONEN v/ Inge

Inge har talt med kommunen. De har ikke nået at lave det, og derfor afventer vi, at de sender det de har. Vi afventer og håber meget at have klar til GF2025.

4. Opfølgning på div. manglende betalinger af haveleje og fremtidigt gebyr v/ Inge

Vi har fået en liste over dem, som skylder haveleje og der er overraskende mange, som ikke har betalt og tilmeldt sig Betalingsservice. Nogle har endda slet ikke betalt for ét eneste kvartal. Det betyder ekstra arbejde for administrator, som vi i foreningen kommer til at få en ekstra regning for.

Det blev vedtaget enstemmigt i bestyrelsen, at der bliver pålagt gebyr fremadrettet for, hvis der ikke betales og hvis der ikke tilmeldes Betalingsservice.

Det er vedtaget, at det fremover opkræves 500 kr. ved manglende betaling og/eller tilmelding til Betalingsservice.

De haveejere, der ikke har betalt én eller flere opkrævninger i år, har modtaget mail fra administrator.

5. Status vedr. ændring af alarmer fra vandmålerne v/ Steen og Inge

Der har været noget galt med de alarmer vi får. Dels er der meget gamle alarmer tilbage fra juni, som kommer hver eneste dag, og dels er der en masse alarmer som handler om et kortvarigt højt brug, som bl.a. er vedr. højtryksrens, vandkampe eller lign.

Det er ikke muligt at stoppe med disse "brud", som er kortvarigt forhøjet brug, men de undersøger sagen ift. hvad der er med de gamle alarmer der melder fejl.

Derudover er det besluttet, at "Brud"-alarmer ikke er noget vi reagerer på, mens vi selvfølgelig skriver til haveejere, hvis der er "læk" som betyder vand der har løbet uafbrudt i 24 timer.

Der vil fremover også komme en mail med alle alarmer samlet, i stedet for enkeltbeskeder.

Steen kommer på mailen i stedet for Karen fremover. Inge giver besked til Steen.

Inge er primær ansvarlig, men Steen er toer og overtager ved Inges ferie.

6. Opfølgning på havevandringen og evt. resthaver (SA ulige numre). Hvem vil være tovholder på efterårets havevandringer?

Inge og Steen går på SA ulige numre de lave numre, som er den eneste der mangler.

Resten er gået og der ses på listen.

Til efteråret går vi igen turen – og har dem, som har bemærkning denne runde, stadig ikke reageret, vil der blive sendt besked om straksudbedring, ellers vil der blive sat gartner på for egen regning.

Rikke er ansvarlig for efteråret.

7. Status havesager/byggesager v/ Inge og Janni

- a. Container fra tidligere klagesag er flyttet.
- b. Grunden med klage over vinduer placeret udenfor grunden har ikke fjernet sit byggemateriale. Der er til gengæld tilføjet flere ting. Der sendes nu et rekommanderet brev til haveejeren og der tages kontakt til advokaten jf. hvad vi kan gøre.
- c. Der er enkelte sager med byggerier der er i gang, som ikke er søgt om. De berørte haver er kontaktet og der er dialog med dem, og ansøgninger afventes.
- d. Der skal skrives til en haveejer vedr. noget hæk der er fjernet og mangel på låge, der ikke er, som det skal være. Der bliver sendt mail fra bestyrelsen.
- e. Der tages kontakt til advokat vedr. have der er misligholdt, ikke har betalt leje og som derudover har en udløbet vurdering mhp. salg.
- f. Der tages kontakt til Vurderingsudvalg ift. om en have med overdækket terrasse har søgt tilladelse og at det er lovligt jf. gældende regler.

8. Nyt fra Kredsen v/ Fawad

Udsættes, da Fawad ikke er tilstede

9. Opfølgning i forhold til årshjul bl.a. foreningens faste aftaler og kontrakter

Foreningen har en række faste aftaler, som vi ser på en gang om året, også de som varer længere. Det er bl.a. advokat, pumpebrøndeservice, legepladstilsyn, forsikringsagent, osv.

10. Status notat vedr. trailere v/ Jai

Udsættes, da Jai ikke er tilstede

11. Liste vedr. P-pladsformænd og -kvinder ajourføres. Drøftelse af hvordan vi evt. inddrager P-pladsforpersonerne mere i arbejdet

Hvis der er ændringer i p-pladsforpersonerne skal det meldes til bestyrelsen, så Janni kan opdatere på hjemmesiden.

Der er 13 p-pladser, og det kunne være oplagt at få et tættere samarbejde med dem.

Det kunne fx være at invitere til et fælles møde mellem bestyrelse og p-pladsforpersoner. Derudover få lavet et skriv om forventninger til p-pladsformænd, som bliver talt om på GF2025, og også få forventningsafstemt, hvad der giver mening, for at få dem tættere på, og derudover giver god mening ift. naboskabet i haveforeningen generelt.

Birthe laver et oplæg til en første snak i bestyrelsen om, hvordan et fælles oplæg til GF2025 kunne se ud.

12. Hængepartier i forhold til familiefesten

Inge skriver en formandsgodkendelse om, at det oplæg der er leveret godkendes, så Familiedagen kan blive som ønsket.

13. Nye mødeaftaler for det kommende halve år

- 21. august
- 16. september
- 29. oktober
- 21. november
- 23. januar

14. Eventuelt

- a. Der er behov for at få lavet tre faskiner ved Fælleshuset. Tagrenderne er helt proppede. Der skal indhentes to tilbud på faskiner ifm. tagrender til faskiner. Janni indhenter de to tilbud.
- b. Fremover skal der løbende tjekkes tagrender ift. rengøring løbende. Enten skal vicevæerten selv gøre det eller sørge for at meddele bestyrelsen behovet, så der kan indhentes tilbud.
- c. Der skrives nyhedsbrev snart.
- d. Kirsten og Janni kigger på Facebookmedlemmer snarest og får slettet dem, som ikke har hus herude længere.
- e. Pladevibratoren er nu snart klar til brug.
- f. Der laves noget ved vandhanen ved Fælleshuset sammen med VVS'er, så der er styr på det vand der går fra huset. Det er godt for frostsikring mv.